

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202206/0339

Tipo Oferta: Procedimento Concursal Comum

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Juntas de Freguesia

Orgão / Serviço: Junta de Freguesia de Macinhata do Vouga

Vínculo: CTFP a termo resolutivo certo

Duração: 12

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Operacional

Categoria: Assistente Operacional

Grau de Complexidade: 1

Remuneração: O correspondente à 4.ª posição remuneratória/nível remuneratório 4º, que equivale a 705,00 euros.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Grau de complexidade 1, caracterizando-se nas seguintes funções específicas: conduzir veículos pesados ou ligeiros de transporte de passageiros, nomeadamente, transporte escolar; alertar o superior hierárquico para a existência de avarias no veículo ou de necessidade de manutenção e reparação; manter o veículo em bom estado de apresentação e limpeza; abastecer de combustível as viaturas; proceder a arrumação da viatura no final do serviço; executar outras tarefas ou funções que lhe sejam superiormente incumbidas, em observância à sua área funcional/competência.

Requisitos de Admissão

Nomeação definitiva

Nomeação transitória, por tempo determinável

Nomeação transitória, por tempo determinado

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

CTFP a termo resolutivo certo

CTFP a termo resolutivo incerto

Sem Relação Jurídica de Emprego Público

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Autorização dos membros do Governo Artigo 30.º da LTFP: deliberação do Executivo em 24 de março de 2022

Requisitos de Nacionalidade: Sim

Habilitação Literária: 9º ano (3º ciclo ensino básico)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Junta de Freguesia 1 de Macinhata do Vouga		Rua Manuel Marques, n.º6	Macinhata do Vouga	3750593 MACINHATA DO VOUGA	Aveiro	Águeda

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos:

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: presidencia@macinhatadovouga.pt

Contacto: 234 571 535

Data Publicitação: 2022-06-07

Data Limite: 2022-06-24

Texto Publicado

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial: Aviso Procedimento concursal comum para contratação de assistente operacional por tempo determinado Para os devidos efeitos torna-se público que, por deliberação do Executivo em 24 de março de 2022 nos termos do disposto no artigo 11.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, conjugado com os artigos 30.º e 33.º do anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, contados a partir da publicação deste aviso no Diário da República, procedimento concursal comum, para a constituição de vínculo de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo determinado, para o preenchimento de postos de trabalho previstos e não ocupados no mapa de pessoal para 2022. 1 - Postos de trabalho: 1 (um); 2 - Carreira/categoria: Assistente Operacional - Motorista; 3 - Local de trabalho: Área geográfica da Freguesia de Macinhata do Vouga; 4 - Caracterização do posto de trabalho: Grau de complexidade 1, caracterizando-se nas seguintes funções específicas: conduzir veículos pesados ou ligeiros de transporte de passageiros, nomeadamente, transporte escolar; alertar o superior hierárquico para a existência de avarias no veículo ou de necessidade de manutenção e reparação; manter o veículo em bom estado de apresentação e limpeza; abastecer de combustível as viaturas; proceder a arrumação da viatura no final do serviço; executar outras tarefas ou funções que lhe sejam superiormente incumbidas, em observância à sua área funcional/competência. 5 - Determinação do posicionamento remuneratório: O correspondente à 4.ª posição remuneratória/nível remuneratório 4º, que equivale a 705,00 euros. 6 - Requisitos de admissão: Não serão admitidos candidatos que sejam detentores de vínculo de emprego público por tempo indeterminado; dá-se preferência a quem tenha experiência anterior; possua carta de condução de veículos pesados de passageiros da categoria D; possua CAM e certificado de motorista para o transporte coletivo de crianças e possua os requisitos previstos no artigo 17.º da LTFP, aprovado pela Lei n.º 35/2014, de 20/06, e que são os seguintes: a) Nacionalidade portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, por convenção internacional ou por lei especial; b) 18 anos de idade completos; c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar; d) Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções; e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória. 7 - Habilitações académicas: Escolaridade obrigatória (4.º ano para nascidos até 31/12/1966, 6.º ano para os nascidos entre 01/01/1967 a 31/12/1980, 9.º ano para os nascidos a partir de 01/01/1981) que pode ser

substituída por experiência profissional comprovada de 1 ano, tendo em conta tratar-se de um recrutamento para a carreira de assistente operacional de grau 1. 8 - Forma e prazo para apresentação de candidaturas: As candidaturas serão formalizadas obrigatoriamente, através do preenchimento integral do formulário de candidatura disponível nas secretarias da Autarquia e na página eletrónica, sendo apresentadas em suporte de papel pessoalmente, durante o horário normal de expediente, na Freguesia de Macinhata do Vouga, sita na Rua Manuel Marques 6, 3750-593 Macinhata do Vouga acompanhado dos demais documentos exigidos neste procedimento até ao termo do prazo fixado. 9 - Documentos a apresentar: Obrigatórios - Formulário de candidatura, fotocópia do certificado de habilitações e/ou da formação profissional e declaração a comprovar experiência profissional em substituição da habilitação académica (caso se aplique), CAM e certificado de motorista para o transporte coletivo de crianças, Curriculum vitae assinado e carta de condução. Relativamente ao documento de identificação, o original, sempre que solicitado, deverá ser apresentado aos serviços da Autarquia. 10 - Método de seleção: Prova de conhecimentos prática, de 30 minutos e tolerância de 15 minutos, com ponderação de 70 %, incidente sobre a execução de uma ou mais tarefas indicadas em 4., classificadas na escala de 0 a 20 valores considerados às centésimas. Entrevista de seleção, com ponderação de 30 %, avaliada com o nível classificativo de Elevado, Bom, Suficiente, Reduzido e Insuficiente, aos quais correspondem respetivamente as classificações de 20, 16, 12, 8 e 4 valores, incidente sobre cada fator em apreciação. A valoração destes dois métodos de seleção resultará da média aritmética simples obtida em cada uma das tarefas e fatores. A ordenação final dos candidatos que completarem o procedimento será efetuada através da fórmula $OF = PC \times 70\% + EPS \times 30\%$ sendo OF = Ordenação final, PC = Prova de conhecimentos e EPS = Entrevista profissional de seleção. Do procedimento concursal os candidatos que tenham obtido uma valoração inferior a 9,5 valores num dos métodos ou fases, serão excluídos e não lhes será aplicado o método ou fase seguinte. 11 - As atas do júri onde constem os parâmetros de avaliação e respetiva ponderação de cada um dos métodos de seleção a utilizar, a grelha classificativa e os sistemas de valoração final serão facultadas aos candidatos sempre que solicitadas. 12 - Composição e identificação do Júri: Presidente – Maria Manuela Fernandes de Almeida, 1.º Vogal efetivo – João Carlos Fonseca de Albuquerque que substituirá a Presidente do Júri nas suas faltas e impedimentos, 2.º Vogal efetivo – António Augusto Ferreira Quaresma, 1.º Vogal suplente – Sandra Marília da Silva Martins Teixeira e 2.º Vogal Suplente – Paula Sofia Pires Alferes. 13 - Publicação da lista unitária de ordenação final: Será afixada nas instalações da Freguesia de Macinhata do Vouga e disponibilizada na página eletrónica, bem como será remetida a cada concorrente, após aplicação dos métodos de seleção. 14 - Se, em resultado do procedimento concursal, publicitado pelo serviço, a lista de ordenação final, devidamente homologada, contenha um número de candidatos aprovados superior ao dos postos de trabalho a ocupar, será constituída uma reserva de recrutamento interna. 15 - O presente procedimento rege-se pelas disposições dos seguintes diplomas: Lei n.º 35/2014, de 20 de junho e Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril. 16 - De acordo com solução interpretativa uniforme da DGAL, de 15 de maio de 2014, devidamente homologada pelo senhor Secretário de Estado da Administração Local, em 15 de julho de 2014, «as Autarquias Locais não têm de consultar a Direção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas (INA) no âmbito do procedimento prévio de recrutamento de trabalhadores em situação de requalificação».

Observações
